

COMUNE DI SOPRANA

REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI

Indice generale

Art. 1 – Oggetto e finalità del regolamento

Art. 2 – Luogo della celebrazione

Art. 3 – Orario di celebrazione

Art. 4 – Tariffe

Art. 5 – Organizzazione del servizio

Art. 6 – Casi non previsti dal presente regolamento

Art. 7 – Entrata in vigore

Allegato A)

ART. 1 – OGGETTO E FINALITA' DEL REGOLAMENTO

1. Il presente regolamento disciplina le modalità di celebrazione dei matrimoni civili come regolati dalle disposizioni di cui dall'art. 106 all'art. 116 del Codice Civile.
2. La celebrazione del matrimonio è attività istituzionale garantita.

ART. 2 – LUOGO DELLA CELEBRAZIONE

1. I matrimoni civili vengono celebrati, pubblicamente:
 - o Senza alcun costo in orari di servizio nella Sala Consigliere
 - o Previo pagamento di apposita tariffa presso "L'ex Mulino Susta" e nel caso di celebrazione in orari diversi da quello di servizio.
2. L'utilizzo della sala per la celebrazione dei matrimoni civili potrà avvenire compatibilmente con gli altri utilizzi della medesima.

ART. 3 – ORARIO DI CELEBRAZIONE

1. I matrimoni civili sono celebrati, in via ordinaria, all'interno dell'orario di servizio dell'Ufficio di Stato Civile.
2. La celebrazione richiesta in orari diversi, o per la quale sono richiesti servizi aggiuntivi, è subordinata alla disponibilità degli operatori dell'Amministrazione comunale ed al versamento dell'apposita tariffa, indicata nell'allegato A) che fa parte integrante e sostanziale del presente regolamento.

ART. 4 - TARIFFE

1. Le tariffe dovute per la celebrazione dei matrimoni sono specificate nell'allegato A) e saranno aggiornate, con deliberazione della Giunta Comunale.
2. Nella determinazione delle tariffe sono considerati a titolo di rimborso:
 - o Il costo del personale necessario per l'espletamento del servizio;
 - o Il costo dei servizi offerti per la celebrazione del matrimonio (utilizzazione sala, spese gestionali, riscaldamento, pulizia della sala).

ART. 5 – ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

1. L'ufficio comunale competente all'organizzazione della celebrazione dei matrimoni è l'Ufficio di Stato Civile.
2. La visita della sala destinata alla celebrazione dei matrimoni civili può essere effettuata da parte dei richiedenti solo su appuntamento.
3. La richiesta relativa all'uso della sala e ai servizi richiesti deve essere inoltrata, compilando l'apposito modulo, all'ufficio competente almeno 15 giorni lavorativi precedenti la data di celebrazione, unitamente all'esibizione della ricevuta dell'avvenuto pagamento dell'eventuale tariffa.
4. L'Ufficio di Stato Civile darà, in coordinamento con gli altri uffici comunali, le disposizioni necessarie a garantire che i servizi richiesti siano regolarmente prestati.
5. Qualora i servizi richiesti non venissero prestati, in tutto o in parte per causa imputabile al Comune, si provvederà alla restituzione totale o parziale delle somme eventualmente corrisposte.
6. Nessun rimborso spetterà qualora la mancata prestazione dei servizi richiesti sia imputabile alle parti richiedenti.

ART. 6 – CASI NON PREVISTI DAL PRESENTE REGOLAMENTO

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento, trovano applicazione:
 - o Il Codice civile
 - o Il D.P.R. 3/11/2000 n. 396
 - o Il D. Lgs. 18/8/2000 n. 267
 - o Lo Statuto comunale

ART. 7 - ENTRATA IN VIGORE

2. Il presente regolamento entra in vigore all'atto della sua pubblicazione.

ALLEGATO A)

Per la celebrazione dei matrimoni nell'Ex Mulino Susta nell'orario di servizio:

giorni feriali e sabato e festivi

residenti in Soprana €. 100,00

non residenti in Soprana €. 150,00

Per la celebrazione dei matrimoni nella sala consigliare fuori orario d'ufficio, comunque feriali

€. 50,00